

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
משרד הבריאות  
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

## מכרז מס' 08/2014 לקבלת שירותי בדיקות רפואיות ופסיכולוגיות עבור המכון הרפואי לבטיחות בדרכים (מעודכן)



**משרד  
הבריאות**  
לחיים בריאים יותר



המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 18/09/2014 שעה 12:00

בתיבת המכרזים הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',  
רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, משרד הבריאות – ירושלים

אוגוסט, 2014

אב, תשע"ד

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, טלפון: \*5400, פקס: 02-5655969  
Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Tel: \*5400, Fax: 02-5655969 39  
דואר אלקטרוני: [nehasim@moh.health.gov.il](mailto:nehasim@moh.health.gov.il)

## תוכן עניינים

3	פרק 1 - פניה למציעים
16	פרק 2- מפרט השירותים
23	נספח א' חוברת הצעה
37	נספח א'1 נוסח ערבות הצעה בנקאית
38	נספח א' 2 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
40	נספח א'3 תצהיר על קיום תנאים סוציאליים של העובדים ומצב החברה
42	נספח א'4 תצהיר בדבר קיום חובות זכויות עובדים
44	נספח א'5 אישור רו"ח על מחזור כספי
46	נספח א'6 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
47	נספח ב' הצעת מחיר
48	נספח ג' הסכם התקשרות
63	נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
64	נספח ג'2 כתב ערבות בגין זכייה
65	נספח ג'3 אישור קיום ביטוחים
67	נספח ד' רשימת היישובים המקומיות בכל איזור על פי משרד הבריאות

## פרק 1 - פניה למציעים

### 1. כללי

1.1 משרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד") מזמין בזה מסגרת הצעות מחירים להפעלת מערך שירותים חיצוניים מקצועיים ואדמיניסטרטיביים לביצוע בדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות של נבדקים כמפורט להלן עבור המכון הרפואי לבטיחות בדרכים (להלן: "השירותים").

1.2 המכון הרפואי לבטיחות בדרכים (להלן: המרב"ד") הוא מכון שתחום התמחותו הינו רפואה תעבורתית. עיקר תפקידו של המרב"ד הוא לקבוע את מידת הכשירות הרפואית לנהיגה (ע"פ קריטריונים מקצועיים ספציפיים) של הנבדקים המופנים אל המרב"ד עפ"י החוק והתקנות.

1.3 המרב"ד הוקם בשנת 1963 כיחידת סמך של משרד הבריאות. המרב"ד מתמחה ועוסק במגוון נושאים הקשורים ברפואה תעבורתית. תחום זה עוסק במניעה ראשונית של מגיפת תאונות הדרכים, שנגרמות בגין ליקוי בריאותי של הנהג במובן הרחב של המילה.

1.4 הגישה שעל בסיסה עובד המרב"ד הינה גישה אפידימיולוגית המבוססת על מדידות אמינות, ועל ידע עמוק ורחב של העוסקים בתחום. כלומר: גילוי קבוצות אוכלוסיה בעלות פוטנציאל לסיכון גבוה למעורבות בתאונות דרכים, גילוי הסיבות למעורבות הנהג בתאונה, השפעת הגורמים הסביבתיים על פוטנציאל הסיכון למעורבות בתאונות דרכים, על סמך מדידות הנערכות בעזרת כלים יחודיים שפותחו בעולם, בארץ ובמרב"ד.

1.5 הרפואה התעבורתית עוסקת בגורם העיקרי לגרימת תאונות שהוא הגורם האנושי, במטרה לגלות אצלו מוקדם ככל האפשר ליקויים בריאותיים רלוונטים לבטיחות הנהיגה.

1.6 במסגרת ההשתפרות המתמדת של המרב"ד נדרשים ממנו מאמצים מרוכזים ומתוכננים של ייעול וארגון שיטות העבודה, על מנת לשפר את השירות הניתן ללקוחותיו. שיטת הפתרון הקיימת היא להפעיל מערך של קניית שירותים חיצוניים מקצועיים ומנהליים כאשר המרב"ד משמש גורם מפקח, מבקר ומאשר, של רצף בדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות אצל גורמים חיצוניים.

1.7 מטרת הבדיקות הינה מתן המלצה לגבי כשירות נהיגה עבור האוכלוסיות הבאות המופנות למרב"ד:

- 1.7.1 מבקשי רשיון נהיגה לרכב ציבורי ומשא כבד - מופנים על ידי משרד הרישוי.
- 1.7.2 לרישוי לעיסוקי בטיחות מסילתיים – מופנים על ידי רכבת ישראל והרכבת הקלה.
- 1.7.3 עברני תנועה מועדים וצוברי נקודות – מופנים ע"י משרד הרישוי.
- 1.7.4 נהגים שדווח ע"י משטרת ישראל על מעורבותם בתאונת דרכים קטלנית או עם נפגעים.
- 1.7.5 נהגים שדווח עליהם ע"י בית המשפט.
- 1.7.6 משתמשי/מורשעי סמים ו/או מורשעי נהיגה בשכרות, המופנים ע"י משרד הרישוי, המוסד לביטוח לאומי, משטרת ישראל וסמכות רישוי צה"ל.

- 1.7.7 נהגים שדווח עליהם מכוח חוק חובת דיווח, סעיף 12 ב' לפקודת התעבורה. מדובר במחזיקי רשיון נהיגה עם ליקוי בריאותי שלפי שיקול דעתו של הרופא המטפל/ בודק נקבע כי הליקוי רלוונטי לבטיחות בנהיגה.
- 1.7.8 נהגים חייבי מעקב בדיקות רפואיות מפאת גיל.
- 1.7.9 נבדקים מחויבים בבדיקת בקורת מטעם המרב"ד ו/או ועדת ערר.

## 2. השירותים המבוקשים

- 2.1 משרד הבריאות אחראי על ביצוע בדיקות פסיכולוגיות, פסיכיאטריות ורפואיות לקביעת כשירות נהיגה עבור אוכלוסיות נהגים ומבקשי רשיון המופנים למרב"ד כמפורט מעלה.
- 2.2 יובהר כי הבדיקות אשר יבצע הספק יופנו מהמרב"ד בלבד, אשר מרכז את פניות הגופים השונים שהוזכרו בסעיף 1.7.1-1.7.9.
- 2.3 יובהר כי הספק יעביר את תוצאות הבדיקות אל המרב"ד בלבד.
- 2.4 מתוקף כך המשרד פונה למיקור חוץ לקבלת שירות זה, במידה ויראה לנכון להפנות לספק החיצוני (את הנבדקים).
- 2.5 השירות המבוקש הינו עבור אזור תל אביב והמרכז והדרום בלבד, כאשר השירות כולל הקמה ותפעול של שני סניפים נפרדים, אחד לכל אזור.
- 2.6 רשימת הערים המצויות בכל אחד מאיזורי השירות מוצהרת בנספח ד' למכרז זה, ועל המציע לתפעל את הסניפים בכל אחת מהערים באזור המרכז או תל אביב ומאזור הדרום.
- 2.7 המציע צריך להיות ערוך לקליטה של עד 200 נבדקים לחודש.
- 2.8 המזמין אינו מתחייב לכמות בדיקות מסויימת.
- 2.9 מאגר הנבדקים יועבר אל הספק על ידי המזמין, אך על הספק מוטלת האחריות לבצע את ההעברה של תיקי הנבדקים מהמרב"ד למקום ביצוע הבדיקות וחזרה.
- 2.10 הספק ייצור קשר טלפוני ובכתב (על ידי דואר רגיל ורשום) עם הנבדקים המיועדים, לפי פרטים שיספק לו המזמין, וידאג לבצע עבורם את בדיקת הכשירות.
- 2.11 חל איסור מוחלט על הספק הזוכה במכרז לעשות כל שימוש במידע הכרוך בביצוע הבדיקות, החל מפרטי הנבדק וכלה בממצאי הבדיקות ושיטות העבודה, שלא למטרות מכרז זה. במידה ויימצא כי הספק הזוכה עשה שימוש שלא למטרות מכרז זה בכל מידע הקשור במתן השירותים יהיה חשוף לקנסות כמפורט בהסכם ולסכנת התרת התקשרות עימו בהתאם לאמור בסעיף 13.2 להסכם.
- 2.12 מציע רשאי להסתייע בקבלני משנה לאספקת השירות והכל כמפורט בסעיף 10 למכרז.

## 3. תקופת התקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנה מיום החתימה על ההסכם (נספח ג') עם אפשרות להארכה של פרקי זמן נוספים של שנה אחת בכל פעם, לפי שיקול דעתו הבלעדית של המזמין, עד לתקופה מצטברת של ארבע שנים לכל היותר.

#### 4. הגדרות

- 4.1 **המזמין/ המשרד** - אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות.
- 4.2 **המכרז** - מכרז 08/2014 לביצוע מערך שירותים לביצוע בדיקות פסיכולוגיות ורפואיות לצורך קביעת כשירות נהיגה. מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 4.3 **ועדת מכרזים מרכזית** - ועדת המכרזים לטובין ושירותים של אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות.
- 4.4 **מציע** - ספק המעוניין להגיש הצעה למכרז זה ולספק את השירותים המפורטים.
- 4.5 **זוכה** - ספק אשר הצעתו נבחרה על ידי וועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
- 4.6 **נציג המזמין** - כהגדרתו בסעיף 6 להסכם.
- 4.7 **נציג ניהולי** - נציג מטעם הספק כהגדרתו בסעיף 6 להסכם.
- 4.8 **נבדק פוטנציאלי** - מועמד שפרטיו הועברו לספק השירותים הזוכה.
- 4.9 **נבדק בפועל** - מועמד שניבדק על ידי ספק השירותים הזוכה, לפי ובהתאם למפרט השירותים המתואר בפרק 2 למכרז זה, שממצאי בדיקתו הועברו למזמין.
- 4.10 **מרכז הבדיקות** - מקום הפעילות שיוצע על ידי המציע לצורך ביצוע הבדיקות.
- 4.11 **יחידה רפואית** - יחידה בעלת שלושה אנשי מקצוע לכל הפחות העוסקים בתחום הפסיכולוגיה, הפסיכיאטריה והרפואה, לפחות איש מקצוע אחד מכל תחום.

#### 5. לוחות זמנים למכרז

##### 5.1 טבלה לריכוז תאריכים:

14/08/2014	תאריך פרסום המכרז
28/08/2014 שעה 15:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
18/09/2014 שעה 12:00	מועד הגשת ההצעות
15/01/2015	תום תוקף הערבות וההצעות

#### 6. תוקף ההצעות

- 6.1 ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך המוצהר בסעיף 5.1 לעיל. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

#### 7. אחריות

- 7.1 המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

## 8. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף

התנאים המקדימים - תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז - תפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

8.1 על המציע לעמוד בכל תנאי הסף לבדו (ללא קבלני משנה), מלבד הדרישה המופיעה בסעיף 10 להלן.

8.2 יש לצרף את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, תשל"ו-1976:

8.2.1 אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

8.2.2 תצהיר מטעם המציע בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים מאושר ע"י עו"ד. (נספח א' 3).

8.3 במידה והמציע הוא תאגיד - יש להמציא העתק מאישור רישום מהרשם הרלוונטי. במידה והמציע הינו עמותה יש לצרף אישור בדבר ניהול תקין.

8.4 אישור רו"ח המבקר את המציע (נספח א'5), המציע בעל מחזור הכנסות כספי בהיקף שנתי של לפחות 2,500,000 ש"ח, ללא מע"מ, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2011-2013). יובהר כי מחזור הכנסות זה יהיה רק של שירותים הדומים לשירותים נשואי מכרז זה.

8.5 נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, לשנת 2013 או מוקדם מכך. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

8.6 על המציע להגיש ערבות הצעה בסך 90,000 ₪ בתוקף עד ליום המצויין בסעיף 5.1 לעיל, ולפי הנוסח המוצג בנספח א'1 למכרז.

8.7 צילום אישור רכישת מסמכי המכרז.

8.8 הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות (נספח א'6).

### 8.9 תנאי סף מקצועיים:

המציע רשאי להציג בהצעתו קבלני משנה כחלק מכוח האדם הנדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

#### 8.9.1 המציע:

8.9.1.1 ניסיון בעריכת 4,000 בדיקות פסיכולוגיות ו/או רפואיות לכל הפחות בשנה, במהלך 3 השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות.

8.9.1.2 ניסיון בכתבת דוחות הערכה פסיכולוגיים ורפואיים למטרת הערכת עמידה בדרישות של עיסוקי נהיגה, בהיקף של 100 דוחות בשנה לכל הפחות במהלך 3 השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות.

- 8.10 לצרף הוכחה של אחד מאלה :
- 8.10.1 בחזקתו, אם בבעלות או בשכירות, של המציע עומד נכס באזור הדרום ובאזור המרכז/ אזור תל אביב (הגדרת הערים המצויות בכל אזור היא לפי רשימת החוזות של משרד הבריאות המצויה בנספח ד' למכרז זה) המאפשר את מתן השירותים.
- 8.10.2 ברשותו של המציע הסכם מותנה להשכרת נכס בעיר באזור הדרום ובעיר באזור המרכז/ אזור תל אביב (הגדרת הערים המצויות בכל אזור היא לפי רשימת המחוזות של משרד הבריאות המצויה בנספח ד' למכרז זה) אשר במקרה של זכיה במכרז, יעמדו לרשותו של המציע והמאפשר את מתן השירותים.
- 8.11 מנהל רפואי (איש מקצוע אחד לשני הסניפים) :
- 8.11.1 המנהל הרפואי הינו בעל תואר ממוסד אקדמי המוכר על ידי המל"ג בתחומי רפואה בהתמחות פנימית ו/או תעסוקתית.
- 8.11.2 למנהל ניסיון תעסוקתי בתחומו של שבע שנים לכל הפחות המסתיימות במועד הגשת הצעות.
- 8.12 פסיכולוג ראשי מומחה-מדריך (איש מקצוע אחד לשני הסניפים) :
- 8.12.1 בעל תואר שני בפסיכולוגיה ממוסד מוכר על ידי המל"ג באחד מתחומי המומחיות הבאים לכל הפחות : תעסוקתית, קלינית, שיקומית או רפואית.
- 8.12.2 בעל תואר/רשיון פסיכולוג מומחה-מדריך, מאושר על ידי משרד הבריאות בישראל, באחד מתחומי המומחיות הבאים לכל הפחות : תעסוקתית, קלינית, שיקומית או רפואית.
- 8.12.3 בעל ניסיון מעשי בהדרכה ופיקוח על אבחון ומתן חוות דעת פסיכולוגית מקצועית של שלוש השנים המסתיימות במועד הגשת הצעות, כאשר בכל שנה מספר חוות הדעת שאושרו על ידו אינו נופל מ-200 לשנה.
- 8.13 פסיכיאטר ראשי (איש מקצוע אחד לשני הסניפים) :
- 8.13.1 הפסיכיאטר הראשי הינו בעל תואר דוקטור לרפואה ומומחיות בפסיכיאטריה המוכר כמומחה ע"י משרד הבריאות והמועצה המדעית של ההסתדרות הרפואית.
- 8.13.2 לפסיכיאטר הראשי ניסיון תעסוקתי בתחומו של שלוש שנים לכל הפחות המסתיימות במועד הגשת הצעות.
- 8.14 מזכיר רפואי (איש מקצוע אחד לכל סניף) :
- 8.14.1 בוגר קורס מזכירות רפואית.
- 8.14.2 בעל ניסיון מעשי בתפקיד מזכיר רפואי בעבודה עם מגוון של תחומים רפואיים בן שנתיים לכל הפחות.

## 9. דרישות נוספות:

- 9.1 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 9.2 רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. על פי האמור בסעיף 18 לפרק זה.
- 9.3 על המציע לצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א') והחוזה (נספח ב') ייחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 9.4 אישור השתתפות בכנס הספקים.

#### 10. קבלני משנה

- 10.1 למכרז רשאים לגשת מציעים המסוגלים ומתחייבים לספק את מכלול השירותים הנדרשים מהם בהתאם למפורט במכרז זה באמצעות עובדיהם הקבועים ו/או באמצעות קבלני משנה.
- 10.2 יודגש כי המציע ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא חוזה זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הזוכה יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת החוזה ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המזמין.
- 10.3 המציע ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עימו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 10.4 במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד ברשם החברות.
- 10.5 אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 10.6 המזמין יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי ו/או לדרוש מהזוכה להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הזוכה, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הזוכה ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויחולפו ע"י הזוכה לפי הצורך. מודגש כי הזוכה ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 10.7 מובהר בזאת כי בכל מקרה המזמין יתקשר אך ורק עם מול המציע ולא תהיה למזמין כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

10.8 התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתום ע"י כל קבלן משנה מטעם המציע (נספח ג'1).

## 11. שאלות ובירורים

- 11.1 אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת [nehasim@moh.health.gov.il](mailto:nehasim@moh.health.gov.il) (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד לתאריך כמתואר בסעיף 5.1 שעה 15:00 באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים. יש לאשר הגעת המייל באמצעות המוקד הטלפוני "קול הבריאות" שמספרו 5400\*.
- 11.2 תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור לעיל יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.
- 11.3 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 11.4 לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין בסעיף 11.1 לעיל.
- 11.5 התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין [www.health.gov.il](http://www.health.gov.il) בעמוד "מכרזים" בעילום שם, וישלחו באמצעות פקס לכלל המציעים ללא ציון שם הפונה.
- 11.6 על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.
- 11.7 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה.

## 12. הגשת הצעות

- 12.1 הגשת הצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 12.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 12.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
- 12.4 ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בעותק קשיח אחד ועותק נוסף על גבי תקליטור (CD). בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".

- 12.5 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר, כמפורט להלן.
- 12.6 העותק המקורי של הצעת המחיר (נספח ב'), והעתק של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שעליה יכתב "הצעת מחיר עבור מכרז מס' 08/2014" (להלן: "מעטפת המחיר").
- 12.7 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה לתוך מעטפת ההצעה.
- 12.8 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת במודיעין משרד הבריאות, קומה ב' רח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 08/2014 לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- המועד האחרון למסירת ההצעות הוא כמצויין בסעיף 5.1 לעיל.**
- מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.**

### 13. אופן הגשת ההצעה

- 13.1 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א'.
- 13.2 בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 13.3 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
- 13.4 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

### 14. שינויים והסתייגויות

- 14.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 14.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 14.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

### 15. קריטריונים לבדיקת ההצעה

- 15.1 הבחינה תעשה בשני שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני יינתן ניקוד להצעה לפי המשקלים הבאים: 50% למרכיבי האיכות ו- 50% להצעת המחיר.
- 15.2 **שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף**
- 15.2.1 בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 8 לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.

### 15.3 שלב ב' - בדיקת איכות (50% מהציון הסופי):

15.3.1 איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות").

15.3.2 למרות האמור לעיל, במקרה שאף הצעה לא עברה את סף האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 65 אך לא נמוך מ- 60.

15.3.3 נירמול: שלב הנירמול יבוצע רק להצעות שעברו את ציון סף האיכות, כאמור בסעיף 15.3.1 לעיל. ההצעה לה ציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את הציון 100. ציון האיכות הגבוה ביותר יהווה נקודת הייחוס לחישוב ציון האיכות ליתרת ההצעות שהגיעו לשלב זה, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

ציון האיכות של ההצעה	הנבחרת	*	100	=	ציון איכות משוקלל
					ציון האיכות הגבוה ביותר

15.3.4 תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל.

15.3.5 ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים:

#### 15.3.6 ניסיון המציע - 37%:

15.3.6.1 עבור כל 1,000 נבדקים נוספים מעבר למצויין בתנאי הסף, שעברו בדיקות כמפורט בסעיף 8.9.1.28.9.1.1, יקבל המציע תוספת ניקוד של 3 נקודות, ועד 9,000 נבדקים נוספים. כך, מציע אשר יציג ניסיון בבדיקת 13,000 נבדקים עבור התקופה האמורה יקבל את מלוא ניקוד האיכות (27) לסעיף זה.

15.3.6.2 עבור כל 100 נבדקים נוספים מעבר למצויין בתנאי הסף, שעברו בדיקות כמפורט בסעיף 8.9.1.2, יקבל המציע תוספת ניקוד של 2 נקודות, ועד 500 נבדקים נוספים. כך, מציע אשר יציג ניסיון בבדיקת 600 נבדקים עבור התקופה האמורה יקבל את מלוא ניקוד האיכות (10) לסעיף זה.

#### 15.3.7 מנהל רפואי - 26%

15.3.7.1 ייבדק ניסיונו של המנהל הרפואי המוצע מעבר לתנאי הסף המצויינים בסעיף 8.11.2 לעיל.

15.3.7.2 אם למנהל הרפואי המוצע ניסיון ספציפי בניהול תחומי הרפואה התעסוקתית/תעבורתית / הפסיכולוגיה התעסוקתית-תעבורתית /

הכשירות הרפואית הסטנדרטית, מעבר לשבע שנים הוא יקבל 5.2 נקודות עבור כל שנה ועד למקסימום של 26 נקודות עבור 12 שנות ניסיון כוללות.

**15.3.8 חוות דעת ממליצים - 27%:**

- 15.3.8.1 המציע יתבקש להצהיר על שלושה ממליצים לכל הפחות ולספק פרטי התקשרות עימם לצורך בדיקה לפי מרכיבים קבועים מראש.
- 15.3.8.2 לכל רכיב ניקוד כאמור בטבלה והממליצים יתבקשו לדרג כל סעיף בסקאלה של 1-5. הניקוד יינתן לפי ממוצע משוקלל בין שני ממליצים לכל הפחות.
- 15.3.8.3 אם סיפק המציע שירותים למזמין, יקבל הניקוד שנתן המזמין למציע משקל כפול לעומת הממליצים האחרים.
- 15.3.8.4 טבלת מרכיבי הניקוד:

ניקוד	רכיב	מס"ד
5	זמינות החברה ליצירת קשר	1.
5	ההבנה וההתייחסות לדרישות הניהוליות והמקצועיות מאת החברה	2.
5	עמידות החברה בלוח זמנים בטיפול בתיק.	3.
5	יכולת החברה להפעלת כח אדם מיומן הן מקצועי והן ניהולי.	4.
3	התרשמותך מאמינות מנהלי החברה	5.
4	יכולת החברה להתמודד עם תקלות ומשברים.	6.

**15.3.9 מעמד המכון המוצע - 10%:**

15.3.9.1 במידה והמכון הינו במעמד מוסד מוכר להתמחות בפסיכולוגיה תעסוקתית על ידי משרד הבריאות בהתאם לתקנות הפסיכולוגיה, הוא יזכה בניקוד מלא לסעיף זה.

**15.3.10 הפרמטרים והמשקולות לציון האיכות:**

קריטריון	משקל מציון האיכות
ניסיון המציע	37%
ניסיון מנהל רפואי	26%
חוות דעת ממליצים	27%
מעמד המכון	10%
<b>סה"כ</b>	<b>100%</b>

**15.4 שלב ג' - בדיקת המחיר (50% מהציון הכללי)**

15.4.1 בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר) לכל סוגי הבדיקות בנפרד כמוצהר בטופס.

15.4.2 בדיקת ההצעות תיעשה על בסיס המחיר הנמוך ביותר עבור בדיקה, בשקלול רכיבי המחיר.

15.4.3 ציון המחיר יקבע כך שהמחיר המוצע הנמוך ביותר יקבל 100 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה, בהתאם לנירמול שהוצג בסעיף 15.3.3.

#### **16. התמורה לספק והצעת המחיר**

- 16.1 המציע ינקוב בתמורה לבדיקה לפי סוג הבדיקה, כולל מע"מ לפי טופס הצעת המחיר המצוי בנספח ב'. הצעה שתחרוג מנוסח הטופס האמור לא תתקבל.
- 16.2 התמורה תשולם לספק על פי המחיר שהציע במכרז זה, ובהתאם לדיווח חודשי שיוגש לגבי מספר הבדיקות שבוצעו בפועל.

#### **17. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים**

- 17.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה להמציא ערבות בנקאית לפקודת המזמין בסך של 180,000 ₪ בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום.
- 17.2 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "ערבות הביצוע"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין ותהיה בנוסח נספח ג'2.
- 17.3 הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על ידי החשב הכללי, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 17.4 המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח ג'2, במלוא הסכום האמור לעיל.
- 17.5 במידה ותתממשה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם.
- 17.6 במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה (נספח ג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
- 17.7 על הזוכה במכרז להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה.
- 17.8 על הזוכה לחתום על הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב כנספח ג', בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על משרד הבריאות חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה.
- 17.9 את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 17.1 - 17.7 יש להציג עד 7 ימים טרם חתימת החוזה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות להצעה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.

## 18. עיון בהצעת הזוכה

- 18.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 18.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 18.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 18.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 18.5 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 18.6 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

## 19. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 19.1 הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 19.2 בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.
- 19.3 כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.
- 19.4 יודגש כי מעבר לאמור, המציע וכלל העובדים מטעמו ישמרו על סודיות פרטיהם האישיים של נבדקים לרבות מידע רפואי וממצאי הבדיקה אליהם צפויים להחשף העובדים.
- 19.5 מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימצא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.

- 19.6 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.
- 19.7 יודגש כי על מציע זוכה תוטל עליו האחריות לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א 1981 והתקנות על פיו, בכל האמור במאגרי המידע אליהם יהיה קשור, ואלו שיווצרו זמנית מתוקף התקשרות זאת, בעת ביצוע הבדיקות אצלו. כל זאת על פי הנחיות אחראי אבטחת מידע במרב"ד.
- 19.8 המציע מתחייב לפעול בנושא הנ"ל עפ"י נוהלי העבודה הנהוגים ו/או שיונהגו במשרד הבריאות ובמשרד התחבורה מעת לעת, באמצעות המרב"ד.
- 19.9 המציע מתחייב שלא לתת לעובדיו היתרי גישה למאגרי המידע אם הם אינם מורשים, נדרשים, ו/או מחויבים מתוקף עבודתם במסגרת התקשרות זאת.

## 20. זכויות המזמין

- 20.1 פיצול הזכייה – המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 20.2 המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 20.3 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 20.4 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 20.5 המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.
- 20.6 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמזמין, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

## פרק 2- מפרט השירותים

### 1. מבוא

- 1.1 מפרט זה מאגד את דרישות המזמין. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטות במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז.
- 1.2 השתתפות במכרז מהווה התחייבות מצד המציע על יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.
- 1.3 המציע מתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצוינים במפרט וביתר מסמכי המכרז, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, מבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל סייג אחר המופיע במסמכי המכרז.
- 1.4 התחייבות המציע לספק את השירותים באמצעות כוח האדם כמפורט להלן הינה תנאי יסוד להשתתפות במכרז.

### 2. השירותים הנדרשים:

#### 2.1 כללי:

- 2.1.1 המציע מתחייב לעבוד בהתאם לנהלים ולהנחיות המרב"ד ולהתאים את עבודתו לשינויים הנעשים מעת לעת בנהלים ובהנחיות הרלוונטיים. העבודה תתבצע תוך הקפדה על מנהל תקין.

#### 2.2 דרישות טכניות:

- 2.2.1 המציע מתחייב בהצעתו כי במרחב המוצע על ידיו לביצוע הבדיקות קיימים המתקנים הבאים, ובכל אחד מהסניפים המבוקשים:
  - 2.2.1.1 חדרי בדיקות רלוונטיים עבור כלל סוגי הבדיקות הנדרשות, לרבות ציוד רפואי בסיסי וחדרים לבדיקות פסיכולוגיות.
  - 2.2.1.2 הבדיקות יערכו בחדרים מתאימים בגודל 3X4 מטר לצורך ביצוע הבדיקות. הבדיקות הפסיכולוגיות הכוללות ראיונות ובחינות יערכו בחדרים מתאימים לצורך ביצוע בדיקות אלו.
  - 2.2.1.3 בנוסף חדרי הבדיקות הפסיכולוגיות יהיו בגודל 4X3 מטר. בכל חדר מחשב המקושר למערכת המבדקים הממוחשבת.
  - 2.2.1.4 כיתת מבדקים ממוחשבת: בחדר בגודל 10X9 מטר, היכול להכיל 30 נבדקים לפחות. כיתה בעלת עמדות מחשב, לביצוע מבחנים ממוחשבים שיסופקו על ידי המזמין. מערכת המבדקים הממוחשבת ברשת נפרדת מיתר המערכות הממוחשבות, הכוללת את עמדות הנבדקים, עמדת הרכזת ועמדות הפסיכולוגים.
  - 2.2.1.5 הבחינה תיערך עד חמש שעות (למעט חריגים).
  - 2.2.1.6 בעת הבחינה תהיה בכיתת המבדקים הפסיכולוגיים כל הזמן רכזת-משגיחה מקצועית (בוחנת או מאבחנת מוסמכת).

- 2.2.1.7. ציוד משרדי לביצוע הבדיקות לרבות מדפסת פעילה.
- 2.2.1.8. נגישות לאוכלוסייה מוגבלת ולנכים.
- 2.2.1.9. במקום שירותי אבטחה פעילים.

### 2.3 הגדרות בעלי המקצוע:

2.3.1. אנשי המקצוע שיספקו את השירותים מטעם המציע כצוות הבודקים (רופאים ופסיכולוגים) לא יוכלו להתחיל לספק את השירותים בטרם יקבלו את אישור המרב"ד.

2.3.2. בנוסף לבעלי המקצוע שהוגדרו בתנאי הסף וייחשבו לבכירים בפרויקט, להלן הגדרות אנשי המקצוע שיבצעו את הבדיקות הנדרשות בשני הסניפים הנפרדים (לפי המוגדר בסעיף 2.7 לפרק זה):

#### 2.3.2.1 פסיכולוג:

2.3.2.1.1. בעל תואר שני בפסיכולוגיה ממוסד מוכר על ידי המל"ג באחד מתחומי המומחיות הבאים לכל הפחות: תעסוקתית, קלינית, שיקומית ורפואית.

2.3.2.1.2. בעל הרשאה/רשיון לעסוק בפסיכולוגיה מטעם משרד הבריאות בישראל. תואר פסיכולוג מומחה מאושר על ידי משרד הבריאות בישראל בתחומים אלה – יתרון.

2.3.2.1.3. עדיפות לבעל רקע באבחון והערכה פסיכולוגיים לעיסוקי נהיגה.

#### 2.3.2.2 פסיכיאטר:

2.3.2.2.1. בעל תואר דוקטור לרפואה ומומחיות בפסיכיאטריה המוכר כמומחה ע"י משרד הבריאות והמועצה המדעית של ההסתדרות הרפואית.

2.3.2.2.2. עדיפות לבעל רקע בפסיכיאטריה משפטית ו/או בתחום ההתמכרויות.

#### 2.3.2.3 רופא:

2.3.2.3.1. בעל תואר דוקטור לרפואה בעל רישיון לעסוק ברפואה ממשרד הבריאות. עדיפות למומחים ברפואה תעסוקתית, רפואה פנימית, רפואת משפחה, נוירולוגיה ואורטופדיה.

### 2.4 ביצוע הבדיקות:

2.4.1. המציע מתחייב לספק שירותים לבדיקות כשירות לנהיגה עבור נבדקים שהופנו למרב"ד, לפי תיקים או הפניות להזמנת בדיקות שיועברו למציע מידי יום.

2.4.2. המציע מתחייב לטפל בתיק בכל שלבי הטיפול לרבות שלבים מנהלתיים ומקצועיים.

2.4.3. המציע נושא באחריות המנהלתית לביצוע:

2.4.3.1. פתיחת ועריכת תיק נבדק.

2.4.3.2. מיון וקביעת סוג הבדיקות הדרושות בהתאם להנחיות, ע"י מזכיר רפואי.

2.4.3.3. זימון לבדיקה.

2.4.3.4. העברת מבדקים לרבות מבדקים ממוחשבים.

- 2.4.3.5. בדיקות, כולל ראיונות.
- 2.4.3.6. ניתוח נתונים וכתובת דו"ח בדיקה פסיכולוגית.
- 2.4.3.7. בדיקה רפואית וכתובת דו"ח בדיקה רפואי.
- 2.4.3.8. בדיקה פסיכיאטרית וכתובת דו"ח בדיקה פסיכיאטרית.
- 2.4.3.9. משלוח שאלונים רפואיים.
- 2.4.3.10. לפי צורך הזמנת מידע ו/או בדיקות נוספות הנדרשים להערכתו של המציע בהתאם להנחיות.
- 2.4.3.11. הודעת התליית רשיון.
- 2.4.3.12. סגירת תיק נבדק- לרבות עיון במידע, דו"ח בדיקה/חוות דעת מודפסת וסיכום התיק.
- 2.4.3.13. הזנת נתונים "בזמן אמת" בכל שלבי הטיפול בתיק נבדק.
- 2.4.4. המציע יקבל מהמזמין את המחשבים לצורך ביצוע בדיקה ממוחשבת ויישא באחריות לתיחזוקם ולהחלפתם במידה וידרש לכך במהלך ההתקשרות.
- 2.4.5. זמן ההודעת התליה, סגירת התיק, סיכום תיק הנבדק הכולל את רצף הבדיקות שעבר הנבדק לא יעלה על שבועיים מיום הבדיקה. במידה וידרשו בדיקות נוספות אג-חנות דעת-נוספות או עיון במידע נוסף יש ליידע לאלתר את המרב"ד על העיכוב.
- 2.4.6. מידי חודש יעביר הספק למזמין דו"ח מצב בנוגע לנבדקים בפועל.
- 2.4.7. במידה ויגדל נפח הנבדקים, המזמין יבצע את הגידול בהדרגה ועל המציע להיות ערוך לגידול של עד כ-50% ממספר הנבדקים לחודש בתחילת ההתקשרות.

## 2.5 לוחות זמנים לביצוע הבדיקות:

- 2.5.1. על הספק לזמן את הנבדק הפוטנציאלי בתוך שלושה ימי עבודה מרגע קבלת ההפניה לבדיקה על ידי המזמין.
- 2.5.2. על הספק לקבוע לנבדק הפוטנציאלי תור לבדיקה עד לתקופה של ארבעה שבועות מיום קבלת ההפניה לבדיקה על ידי המזמין.
- 2.5.3. על הספק להגיש דיווח חוות דעת מקצועי לגבי הבדיקות שערך בתוך חודש מביצוע הבדיקה, בנוסף לדוח המצב החודשי שיוגש.
- 2.5.4. במידה והספק מעוניין להפנות את הנבדק לבדיקה נוספת באמצעות ספק חיצוני ניתן יהיה לבצע שינוי בלוחות הזמנים האמורים, ובלבד שההפניה תיעשה לפי ההנחיות לגבי קריטריונים להפניה לבדיקות.
- 2.5.5. בדיקה חיצונית תבוצע לא יאוחר משלושה חודשים מיום הבדיקה הראשונית שנעשתה על ידי הספק.
- 2.5.6. על הספק להתחייב לביצוע בדיקות בשעות עבודה סטנדרטיות ונגישות כדלקמן:
  - 2.5.6.1. ימים א'-ה': 8 שעות זמינות ביום.
  - 2.5.6.2. יום ו': 5 שעות זמינות, עד השעה 14:00.
- 2.5.7. למען הסר כל ספק, במידה ואין כל צורך בבדיקות חיצוניות על הספק לסכם את התיק ולהעביר את חוות הדעת בטווח של עד חודש מיום סיוע הבדיקה. במידה ונדרשות

בדיקות חיזוניות על הספק להעביר את סיכום התיק עד חודש לאחר ביצוע הבדיקה הנוספת.

## 2.6 דיווח:

- 2.6.1. הספק יגיש דוח מצב חודשי אשר יכלול פירוט של מספר הנבדקים בפועל וישמש את המזמין לחישוב התמורה.
- 2.6.2. בדוח המצב יפורט סטטוס הנבדקים הפוטנציאליים.

## 2.7 הבדיקות הנדרשות:

- להלן פירוט סוגי הבדיקות הנדרשות, ואנשי המקצוע הנדרשים לבצעם:
  - 2.7.1. בדיקה רפואית כללית לרבות בדיקת עיניים- באחריות רופא. בדיקה פסיכולוגית, בדיקה פסיכיאטרית.
    - 2.7.1.1. המציע יבצע בדיקת רופא- כללית של הנבדקים המופנים אליו.
    - 2.7.1.2. הבדיקה הרפואית תכלול:
      - 2.7.1.2.1. שאלון רפואי נרחב ובדיקה יסודית ע"י רופא.
      - 2.7.1.2.2. בדיקת ראייה, לרבות ראייה מרחבית אם יידרש, ושדות ראייה ע"י רופא. מומחה לרפואת עיניים או אופטומטריסט מאושר ע"י משרד הבריאות.
      - 2.7.1.2.3. עיבוד וכתובת מסקנות /המלצות לכשירות/אי כשרות/הגבלה רפואית לנהיגה.
    - 2.7.1.3. על המציע להיערך לביצוע בדיקות של רופאים מומחים בהתאם לצורך ועל פי דרישות המרב"ד במובן הרחב של המילה.
    - 2.7.1.4. בהסתמך על כל הבדיקות לעיל יכין הרופא חוות דעת מסכמת באשר לכשירות/אי כשרות הנבדק לקבל הרשיון המבוקש /או להמשיך ולהחזיק ברשיון שברשותו.
    - 2.7.1.5. חוות דעת של הרופא תודפס והרופא יחתום עליה חתימה מלאה בליווי חותמת הנושאת את מספר הרישיון, שם משפחה ושם פרטי של הרופא.
  - 2.7.2. בדיקה פסיכולוגית- באחריות פסיכולוג מומחה או מומחה-מדריך.
    - 2.7.2.1. הבדיקות הפסיכולוגיות יערכו במוקד אישיותי, מוקד קוגניטיבי, מוקד משולב ובהתאם להנחיות ולשינויים בהנחיות המרב"ד.
    - 2.7.2.2. הבדיקות הפסיכולוגיות יערכו בשפות עברית, ערבית, רוסית או אנגלית ויכללו את המרכיבים הבאים:
      - 2.7.2.2.1. שאלונים פסיכולוגיים למילוי ידני, המועברים בכיתה.
      - 2.7.2.2.2. מבדקים פסיכולוגיים ממוחשבים, המסופקים דרך המרב"ד ומועברים בכיתה, בהתאם להנחיות המרב"ד.
      - 2.7.2.2.3. מבדקים פסיכולוגיים בהעברה אישית על ידי פסיכולוג.
      - 2.7.2.2.4. ניתוח מבדקים ע"י תכנה והפקת פלט למדפסת.
      - 2.7.2.2.5. ראיון ע"י פסיכולוג, כולל העברה אישית של מבדקים וניתוחם, לפי הנחיות ולפי צורך מקצועי.

- 2.7.2.2.6. הזמנת מידע רלוונטי נוסף מהמרב"ד ועיון במידע זה לצורך כתיבת דוח הבדיקה. המידע כולל רישומי הרשעות תעבורה, רישום פלילי, מידע רפואי (מכתבי מטפלים, סיכומי מחלה ואשפוז, דוח אישפוזי בריאות הנפש, תוצאות בדיקות סמים ועוד) בהתאם להנחיות ולצורך.
- 2.7.2.2.7. מידע רלוונטי יוזמן לפי עניין וללא הגבלה.
- 2.7.2.2.8. עיבוד וכתיבת דו"ח בדיקה פסיכולוגי, הכולל המלצות לכשירות/אי כשירות/הגבלה רפואית לנהיגה בדרגות הרישיון הנידונות ובנוסף הנמקת ההמלצות.
- 2.7.2.3. נבדקים שלא יודעים קרוא וכתוב ייבחנו בעל פה, בעברית, בערבית, באנגלית או ברוסית – בהתאם לשפה המועדפת על הנבדק ויבדקו על ידי פסיכולוג הדובר שפה זו ברמה המאפשרת בדיקה פסיכולוגית.
- 2.7.2.4. הבדיקות הפסיכולוגיות יערכו באמצעות ראיון פסיכודיאגנוסטי, מבדקים פסיכולוגיים, ובתכנה מתאימה עפ"י סטנדרטים והנחיות מקצועיות של המרב"ד.
- 2.7.2.5. במידת הצורך תיערך בדיקה פסיכולוגית נוספת.
- 2.7.2.6. הפניה לבדיקת פסיכיאטר תיקבע בהתאם להנחיות ולפי צורך.
- 2.7.2.7. הפניה לעיון של ועדה במרב"ד תיקבע בהתאם להנחיות ולפי צורך.
- 2.7.2.8. הבדיקה הפסיכולוגית ודו"ח הבדיקה הפסיכולוגית על כל נבחן יעשו ע"י פסיכולוג מומחה מיומן ובעל נסיון מוכח בתחום זה שיכין דו"ח בדיקה פסיכולוגית באשר לכשירות/אי כשירות של הנבדק לנהיגה ברשיונות הנדונים. הפסיכולוג הבודק יחתום על דו"ח הבדיקה הפסיכולוגית חתימה מלאה בליווי של חותמת הנושאת את מספר וסוג הרישיון, שם משפחה ושם פרטי של הפסיכולוג.
- 2.7.2.9. למען הסר ספק- דו"ח הבדיקה הפסיכולוגית יהיה מודפס וחתום על ידי הפסיכולוג הבודק, ובמידה שהפסיכולוג הבודק אינו פסיכולוג מומחה, גם על ידי פסיכולוג מומחה-מדריך או מומחה בתהליך הסמכת הדרכה מטעם מועצת הפסיכולוגים של משרד הבריאות בישראל, אשר הדריך ופיקח על עבודת הפסיכולוג. פסיכולוג מומחה שביצע בפועל את הבדיקה והאבחון יכול לחתום על הדו"ח הפסיכולוגי בעצמו.
- 2.7.2.10. כל חתימה תהיה חתימה מלאה בליווי של חותמת הנושאת את מספר וסוג הרישיון, תחום המומחיות, שם משפחה ושם פרטי של הפסיכולוג.
- 2.7.3. בדיקות פסיכיאטריות- באחריות פסיכיאטר מומחה
- 2.7.3.1. בדיקה על ידי פסיכיאטר מומחה.
- 2.7.3.1.1. הזמנת מידע ושילוב המידע לרבות מידע על הרשעות תעבורה ו/או רישום פלילי רלוונטי למסוכנות בנהיגה, ו/או מידע רפואי (מכתבי מטפלים, סיכומי מחלה ואשפוז, דוח אישפוזי בריאות הנפש, תוצאות

בדיקות סמים ועוד) רלוונטי למסוכנות בנהיגה.

- 2.7.3.2. מידע רלוונטי יוזמן לפי עניין וללא הגבלה.
- 2.7.3.3. עיבוד וכתובת דוח בדיקה פסיכיאטרי הכולל המלצות לכשירות/אי כשירות/הגבלה רפואית לנהיגה, בדרגות הרישיון הנידונות נוסף להנמקת ההמלצות.
- 2.7.3.4. דוח הבדיקה הפסיכיאטרית יהיה חתום על ידי הפסיכיאטר הבודק בצירוף חותמת הנושאת את מספר וסוג הרישיון, שמו הפרטי ושם המשפחה.
- 2.7.3.5. כאשר נערכות בדיקות פסיכיאטרית ופסיכולוגית, ההחלטה לגבי המלצה על דרגות הרישיון ניתנת על פי החלטת הפסיכיאטר ובהתאם להנחיות.
- 2.7.4. בדיקת ביקורת/ מעקב תקופתית על סמך עיון במסמכים בהיעדר הנבדק- באחריות פסיכולוג, פסיכיאטר ורופא.
- 2.7.4.1. המזמין אינו מתחייב כי כל נבדק יעבור את כלל סוגי הבדיקות, והפירוט שניתן בסעיף 0 (2.7) הינו לשם מתן מפרט שירותים כללי בלבד ואינו מהווה התחייבות של המזמין לנפח עבודה מסויים.
- 2.7.4.2. יש להגיש את הדו"ח למזמין עד 3 חודשים מעת קבלת מאגר הנתונים האחרון, כפי שיוגדר על ידי המזמין.

### 3. כוח אדם:

- 3.1. המציע יעסיק את כוח האדם הנדרש כמתואר בסעיף 2.3 לפרק זה.
- 3.2. העסקתו של כל פסיכולוג על ידי המציע טעונה באישור לקליטה מקצועית מראש ובכתב של הפסיכולוגית הבכירה במרב"ד.
- 3.3. העסקתו של כל פסיכיאטר על ידי המציע טעונה באישור לקליטה מקצועית מראש ובכתב, של פסיכיאטר המרב"ד.
- 3.4. העסקתו של כל רופא על ידי המציע טעונה באישור לקליטה מקצועית מראש ובכתב, של המרב"ד.
- 3.5.
- 3.6. על המציע להגיש בקשה בכתב לאישור מבחינה מקצועית של קליטת אנשי המקצוע המוצעים מטעמו, בצירוף קורות חיים והמלצות ובצירוף העתק נאמן למקור של האישורים הבאים מטעם משרד הבריאות בישראל:  
לפסיכולוגים: רשיון/הרשאה לעסוק בפסיכולוגיה, תואר פסיכולוג מומחה, תואר פסיכולוג מומחה-מדריך.  
לפסיכיאטרים: רשיון פסיכיאטר מומחה.
- 3.7. המזמין מתחייב לבצע הדרכה והנחיה מקצועית, אשר יינתנו באמצעות הנחיית הפסיכולוג הראשי בדרגת מומחה-מדריך והפסיכיאטר האחראי של הספק, אשר ידריכו וינחו את צוותיהם.

#### 4. בקרת איכות

- 4.1 המזמין ייבצע בקרה מקצועית על דוחות הבדיקה / חוות הדעת שהספק יגיש לו לגבי הנבדקים בפועל ובקרה מינהלית על דוח המצב החודשי. הבקרה המקצועית תבצע על ידי עיון בתיקי הנבדקים באופן מדגמי-אקראי.
- 4.2 המזמין יהיה רשאי לבצע ללא תיאום מראש עם המציע מעקב ובקרה אחר בדיקות הנבדקים לרבות דוחות הבדיקה ופרטיהם.
- 4.3 המזמין יהיה רשאי להחזיר לספק תיקים בדרישה מהספק לקבל מידע חסר ו/או לבצע בדיקה חסרה ו/או לתקן דו"ח בדיקה בהתאם להנחיות ולצורך.
- 4.4 המזמין יהיה רשאי לדרוש את הגעתו של נציג מטעם הספק אל המרב"ד כדי לדון בתיק ספציפי בתוך 24 שעות.
- 4.5 הספק מתחייב למענה וזמינות טלפונית בשעות העבודה (בימים א'-ה', בשעות 08:00-17:00).
- 4.6 ביצוע השירותים כמפורט והגשת דוחות הבדיקות / חוות הדעת ודוחות המצב הינן באחריות ותחת פיקוחו של מנהל הפרוייקט, אשר מתחייב לשמור על קשר רציף עם המזמין.
- 4.7 הספק מתחייב למתן מענה טלפוני בשפה העברית ולאפשר שירות בשפות הערבית, האנגלית, הרוסית והאמהרית באמצעות חזרה לפונים.
- 4.8 הספק מחוייב כי בכל שעות פעילות מרכז הבדיקות תהיה אפשרות לספק סיוע טלפוני לפונים המגיעים למרכז בכל השפות המנויות לעיל.
- 4.9 המציע מתחייב שהוא ועובדיו במסגרת התקשרות זו יהיו זמינים ונגישים לשיבות ניהוליות/מיקצועיות אליהם יוזמנו מעת לעת לצורכי:
  - 4.9.1 תכנון עבודה.
  - 4.9.2 בקרה על תוכנית עבודה (חודשית, רבעונית ושנתית).
  - 4.9.3 הדרכה/למידה.
  - 4.9.4 משוב והפקת לקחים.
  - 4.9.5 פורומים מקצועיים לגיבוש מדיניות וקריטריונים לדפוסי עבודה בתחומי הרפואה הפסיכולוגיה והמינהל.
- 4.10 המציע מתחייב להתחבר אל התשתיות המיחשוביות של המרב"ד וספקיו ושל רשות הרישוי לצורך עבודה שוטפת ולצורך אבחון פסיכולוגי ממוחשב, ולדווח ברשתות אלו את פרטי המידע של הנבדקים, באופן מיידי, אל מאגרי המידע. המזמין יעדכן את המציע בתצורות הדיווח באופן שוטף.
- 4.11 על בסיס תוצאות בקרת האיכות, המזמין רשאי לדרוש הפסקת עבודתו של עובד בתוך 14 ימים. הספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של העובד כאמור.

4.12 על בסיס תוצאות בקרת האיכות, המזמין רשאי לדרוש מהספק לבצע שינויים בתהליך הכולל.

נספח א' חוברת הצעה

מכרז פומבי מס' 08/2014

לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות



שם מלא של הגוף המציע,  
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת  
המציע

**טופס הגשת הצעה**

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

**הנדון : הצעה למכרז מס' 08/2014 לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות**

**פסיכולוגיות**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג')
4. **העדר ניגוד עניינים** : להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים לבתי החולים הממשלתיים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

\_\_\_\_\_ 1.

\_\_\_\_\_ 2.

\_\_\_\_\_ 3.

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.

6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, וכן הנימוק למניעת החשיפה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 17.1 לפרק 1. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.**

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.



**9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים**

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

סעיף במכרז	הנושא	ההוכחה
<b>הוכחות על עמידה בתנאי סף</b>		
8.2	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים - התשל"ו-1976	אישור רו"ח
8.2.2	תשלום שכר מינימום ואי העסקת עובדים זרים	נספח א' 3, נספח א' 4
8.3	אישור על רישום כתאגיד / עמותה	העתק תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת האגד מאושרים ע"י עו"ד
8.4	מחזור כספי של המציע	נספח א' 5 אישור רו"ח
8.5	העדר חובות לרשם החברות	נסח חברה <a href="http://Taagidim.justice.gov.il">Taagidim.justice.gov.il</a>
8.5	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	נספח א' 6
<b>הוכחות עמידה בדרישות נוספות</b>		
8.7	צילום אישור רכישת מסמכי המכרז	
9.1	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	אישור ותצהיר
9.2	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	נספח א' - טופס הגשת הצעה – סעיף 6
9.3	מסמכי המכרז והחווזה כשהם חתומים	חוברת המכרז
9.4	אישור השתתפות בכנס הספקים	אישור חתום ינתן בתום הכנס
<b>הוכחות עמידה בדרישות סף מקצועיות</b>		
8.9.1	ניסיון המציע	סעיף 10 בטופס הגשת ההצעה
8.11	ניסיון מנהל היחידה	מסמך קורות חיים, סעיף 11 בטופס הגשת ההצעה, מאמרים מאת מנהל הפרויקט
12.6	הצעת המחיר	נספח ב' הצעת מחיר
<b>מסמכי חוזה</b>		
	הסכם התקשרות	נספח ג'
	נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים	נספח ג' 1
	כתב ערבות בגין זכייה	נספח ג' 2
	נוסח אישור עריכת ביטוחים	נספח ג' 3

10. ניסיון המציע

10.1. מספר הבדיקות שערך בכל אחת מ-3 השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות :

יש להציג את הפרוייקטים הרלוונטיים במסגרתם הגיע המציע למספר הנבדקים המצויין.

10.2. פירוט הבדיקות :

#	שם הפרוייקט	שם הלקוח	מספר טלפון	תקופת הביצוע	מספר הנבדקים
1.					
<b><u>פירוט על הבדיקה:</u></b>					
יש לתאר מה כללה הבדיקה, מה חלקו של המציע בביצוע הבדיקה, אילו אנשי מקצוע (מאיזה תחום) השתתפו בפרוייקט וכו'					
#	שם הפרוייקט	שם הלקוח	מספר טלפון	תקופת הביצוע	מספר הנבדקים
2.					
<b><u>פירוט על הבדיקה:</u></b>					
יש לתאר מה כללה הבדיקה, מה חלקו של המציע בביצוע הבדיקה, אילו אנשי מקצוע (מאיזה תחום) השתתפו בפרוייקט וכו'					
#	שם הפרוייקט	שם הלקוח	מספר טלפון	תקופת הביצוע	מספר הנבדקים
3.					
<b><u>פירוט על הבדיקה:</u></b>					
יש לתאר מה כללה הבדיקה, מה חלקו של המציע בביצוע הבדיקה, אילו אנשי מקצוע (מאיזה תחום) השתתפו בפרוייקט וכו'					


מספר הנבדקים	תקופת הביצוע	מספר טלפון	שם הלקוח	שם הפרויקט	#
					4.

**פירוט על הבדיקה:**

יש לתאר מה כללה הבדיקה, מה חלקו של המציע בביצוע הבדיקה, אילו אנשי מקצוע (מאיזה תחום) השתתפו בפרויקט וכו'


מספר הנבדקים	תקופת הביצוע	מספר טלפון	שם הלקוח	שם הפרויקט	#
					5.

**פירוט על הבדיקה:**

יש לתאר מה כללה הבדיקה, מה חלקו של המציע בביצוע הבדיקה, אילו אנשי מקצוע (מאיזה תחום) השתתפו בפרויקט וכו'


- פרטי הלקוחות ילקחו כממליצים לצורך בדיקת האיכות כאמור בסעיף 15.3.8 למכרז.
- יש לצרף דפים נוספים במידה הצורך.

11. ניסיון מנהל רפואי

11.1. שם (פרטי+משפחה): \_\_\_\_\_

11.2. ת.ז.: \_\_\_\_\_

11.3. פירוט השכלה (יש לצרף תעודות השכלה):

11.4. הכשרה מקצועית/אקדמית של המנהל הרפואי:

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	תאריך סיום הלימודים*	תואר/ תעודה

\*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר ולצרף העתק ממנה.

11.5. פירוט:

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה

**פירוט על אופי העבודה:** מה כללו בדיקות שבוצעו בביקוח ניהולי של המנהל הרפואי והיקף כללי של העבודה

---



---



---



---



---

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
2.				

**פירוט על אופי העבודה:** מה כללו בדיקות שבוצעו בביקוח ניהולי של המנהל הרפואי והיקף כללי של העבודה

---



---



---



---

תקופת העבודה	מספר טלפון	איש קשר אחראי (ממליץ)	מקום העבודה	#
				.3

פירוט על אופי העבודה: מה כללו בדיקות שבוצעו בפיקוח ניהולי של המנהל הרפואי והיקף כללי של העבודה

---



---



---



---

תקופת העבודה	מספר טלפון	איש קשר אחראי (ממליץ)	מקום העבודה	#
				.4

פירוט על אופי העבודה: מה כללו בדיקות שבוצעו בפיקוח ניהולי של המנהל הרפואי והיקף כללי של העבודה

---



---



---



---

• יש לצרף דפים נוספים במידה הצורך, לרבות העתק רשיונות ותעודות של איש המקצוע.



12. הפסיכולוג המוצע (מומחה-מדריך):

- 12.1. שם (פרטי+משפחה): \_\_\_\_\_
- 12.2. ת.ז.: \_\_\_\_\_
- 12.3. פירוט השכלה (יש לצרף תעודות השכלה):
- 12.4. הכשרה מקצועית/אקדמית של הפסיכולוג:

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	תאריך סיום הלימודים*	תואר/ תעודה / רשיון מקצועי

\*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר ולצרף העתק ממנה.

12.4.1. מספר שנות הניסיון של הפסיכולוג: \_\_\_\_\_.

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
1.				
<p><b>פירוט על אופי העבודה:</b> מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכולוג או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>				
#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
2.				
<p><b>פירוט על אופי העבודה:</b> מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכולוג או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה</p> <p>_____</p>				

---



---



---



---

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
3.				

**פירוט על אופי העבודה:** מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכולוג או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה

---



---



---



---

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
4.				

**פירוט על אופי העבודה:** מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכולוג או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה

---



---



---



---

**13. הפסיכיאטר המוצע:**

13.1 שם (פרטי+משפחה): \_\_\_\_\_

13.2 ת.ז.: \_\_\_\_\_

- 13.3 פירוט השכלה (יש לצרף תעודות השכלה):
- 13.4 הכשרה מקצועית/אקדמית של הפסיכיאטר:

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	תאריך סיום הלימודים*	תואר/ תעודה / רשיון מקצועי

\*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר ולצרף העתק ממנה.

13.4.1 מספר שנות הניסיון של הפסיכיאטר: \_\_\_\_\_.

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
1.				
<p><b>פירוט על אופי העבודה:</b> מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכיאטר או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>				
#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
2.				
<p><b>פירוט על אופי העבודה:</b> מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכיאטר או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה</p> <p>_____</p> <p>_____</p>				

תקופת העבודה	מספר טלפון	איש קשר אחראי (ממליץ)	מקום העבודה	#
				.3
<p><b>פירוט על אופי העבודה:</b> מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכיאטר או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>				
תקופת העבודה	מספר טלפון	איש קשר אחראי (ממליץ)	מקום העבודה	#
				.4
<p><b>פירוט על אופי העבודה:</b> מה כללו בדיקות שבוצעו על ידי הפסיכיאטר או תחת פיקוחו/הדרכתו והיקף כללי של העבודה</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>				

**14. מזכיר רפואי מוצע:**

- 14.1 שם (פרטי+משפחה): \_\_\_\_\_
- 14.2 ת.ז.: \_\_\_\_\_
- 14.3 פירוט השכלה (יש לצרף תעודות השכלה): \_\_\_\_\_
- 14.4 הכשרה מקצועית/אקדמית של המזכיר: \_\_\_\_\_

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	תאריך סיום הלימודים*	תואר/ תעודה / רשיון מקצועי

\*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר ולצרף העתק ממנה.

14.4.1. מספר שנות הניסיון של המזכיר: \_\_\_\_\_.

#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
1.				
<b><u>פירוט על אופי העבודה:</u></b>				
_____				
_____				
_____				
_____				
_____				
#	מקום העבודה	איש קשר אחראי (ממליץ)	מספר טלפון	תקופת העבודה
2.				
<b><u>פירוט על אופי העבודה:</u></b>				
_____				
_____				
_____				
_____				

• יש לצרף דפים נוספים במידה הצורך, לרבות העתק רשיונות ותעודות של איש המקצוע.

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

משרד הבריאות

המכון הרפואי לבטיחות בדרכים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת

\_\_\_\_\_  
(שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 90,000 ש"ח (במילים: תשעים אלף שקלים חדשים) בלבד.

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 08/2014 לשירותים חיצוניים לבדיקות פסיכולוגיות ורפואיות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 15/01/2015.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

\_\_\_\_\_  
שם הבנק

\_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

**בדקתי ומצאתי כי הערבות המצורפת תואמת את הנוסח בדף זה – ידוע לי כי אי התאמה לנוסח הנ"ל עלול לגרום פסילה של הצעתי.**

**מסמך זה יחתם על ידי המציע**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.ג.

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז 08/2014 לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות (להלן: "השירותים"); והמציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה; והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע; והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע"); והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

#### ולראיה באתי על החתום

היום :

יום	בחודש	שנת

המציע :

שם פרטי ומשפחה	ת"ז
----------------	-----

כתובת

חתימה

## נספח א'3 תצהיר על קיום תנאים סוציאליים של העובדים ומצב החברה

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
משרד הבריאות  
רח' ירמיהו 39  
ירושלים  
א.ג.ג.

### הנדון: תצהיר על קיום תנאים סוציאליים של העובדים ומצב החברה

אני עו"ד \_\_\_\_\_ הח"מ, מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ בעל  
ת.ז. \_\_\_\_\_ שהינו מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (שם המציע, להלן:  
"החברה"), הצהיר בפני כי:

1. החברה משלמת לכל המועסקים על ידה לא פחות משכר השווה לשכר מינימום.
2. החברה עומדת בכלל התשלומים הסוציאליים של כלל עובדיה כפי הנדרש בחוק לרבות הפרשה לקרן פנסיה/ביטוח מנהלים, הפרשת דמי ביטוח לאומי, פיצויים וכן כל תשלום אחר המחוייב ע"פ חוק בקשר עם העסקת עובדים. כלל התשלומים וההפרשות מבוצעים במועד התקין כמוסכם בחוזה העבודה וכמוגדר בחוק.
3. החברה מקיימת על כלל עובדי החברה המועסקים על ידה, את כלל חוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005.
- חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005.
- חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
- חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.

- חוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991.
- חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- פקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- הוראת תכ"ס, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.
- הוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.
- הוראת תכ"ס, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.17.3.
- הודעה "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה.7.11.3.1.
- הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה", מס' ה.7.11.3.2.
- וכן כל הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה החלים על נותן שירותים מסוג נשוא מכרז זה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

#### אישור עו"ד

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
משרד הבריאות  
רח' ירמיהו 39  
ירושלים  
א.ג.ג.

**הנדון: תצהיר בדבר קיום חובות זכויות עובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:  
אני נציג חב' \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן-המציע) ואני מכהן כ \_\_\_\_\_ ואני מוסמך להצהיר מטעם המציע כי-

**יש למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי**

• בשלוש השנים האחרונות (2011-2013) המציע, ו/או בעלי שליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט, על-פי חוקי העבודה המפורטים להלן ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.

או

• בשלוש השנים האחרונות (2011-2013) המציע, ו/או בעלי שליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, הורשעו בפסק דין חלוט, על-פי חוקי העבודה המפורטים להלן ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף. יש לצרף תצהיר בכתב בו יפורטו ההרשעות בדיון פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

**המציע יצרף אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות והקנסות כאמור**

**או העדרם**

**רשימת חוקים לעניין תצהיר זה:**

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשותררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

#### אישור עו"ד

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_ (יש למלא את שם המציע)

הנדון: אישור על נתונים מהדו"חות הכספיים לכל אחת משלוש השנים שנסתיימו ביום 3.2013

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום \_\_\_\_\_ (או לחילופין ליום \_\_\_\_\_ וליום \_\_\_\_\_) \*בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3. המחזור הכספי של המציע עמד על סכום העולה על 5 (חמישה) מיליון ₪ בכל אחת משלוש השנים האחרונות- 2011, 2012, 2013

4. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד\*\*.

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

5. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי"\*\*\*, או כל הערה דומה.

6. ה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
7. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.\*\*\*\*
8. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

---

- \* יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז או בהתאם לשינויים הרלוונטים בכל סעיף וסעיף.
- \*\* לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללת תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.
- \*\*\* לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
- \*\*\*\* אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 5 ו-6

**נספח א'6 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
 משרד הבריאות  
 רח' ירמיהו 39  
 ירושלים  
 א.ג.ג

**הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' \_\_\_\_\_ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
  3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

<b>תאריך</b>	<b>שם מלא של החותם בשם המציע</b>	<b>חתימה וחותמת המציע</b>

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

<b>תאריך</b>	<b>שם מלא של עו"ד</b>	<b>חתימה וחותמת</b>

**הצעת מחיר למכרז מס' 08/2014 לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות**

**פסיכולוגיות**

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

2. המחירים המפורטים להלן כוללים את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב, לרבות שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, נסיעות, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח הספק, לא כולל מע"מ.

**הצהרות כלליות**

3.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.

3.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

3.3 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.

**מרכיבי הצעת המחיר:**

4.1 למען הסר כל ספק יובהר כי סעיף 1 לטבלת מחירים לביצוע הבדיקות מתייחס למחיר הכולל לבדיקה מקיפה הכוללת בחינה פסיכולוגית ורפואית לרבות בדיקת עיניים. סעיפים 2-5 דנים במחיר עבור בדיקה בתחום ספציפי יחיד.

4.2 מחיר לביצוע הבדיקות:

מס'	רכיב המחיר	המחיר המוצע (לנבדק אחד (מ))	כולל מע"מ	משקל לצורך דירוג	מחיר משוקלל כולל מע"מ לצורך דירוג
1	עבור בדיקה מקיפה ; בדיקה כללית רפואית ופסיכולוגית לרבות בדיקת עיניים			60%	
2	עבור בדיקה פסיכולוגית			20%	
3	עבור בדיקת בקורת/מעקב תקופתית ע"ס עיון במסמכים בהעדר הנבדק			15%	
4	עבור בדיקה פסיכיאטרית			5%	

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחותמת

**הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**ב י 1**

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

**ו ב י 1**

הספק \_\_\_\_\_ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) \_\_\_\_\_  
אשר כתובתו \_\_\_\_\_  
באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם \_\_\_\_\_  
(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 08/2014 לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

והואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים וכח האדם הביצועי והניהולי, הדרושים למתן הדרושים למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז וכהגדרתם בהם (להלן: "השירותים").

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין נספח זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.  
הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, לרבות הצעת המחיר, מסומנת **נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי **לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות** כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

### **אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

## **1. כללי**

1.1. לנספח זה יצורפו הנספחים הבאים:

1.1.1. נספח 1 – מכרז מס' 08/2014, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.1.2. נספח 2 - הצעת הספק מיום \_\_\_\_\_ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.1.3. נספח 3 - ערבות בנקאית (לביצוע) - נספח ג'2 להסכם.

### **1.2. סתירה בין מסמכים:**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף הנספח ויתר הנספחים המצורפים, כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המשרד רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

## **2. הגדרות**

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:

2.1. המזמין או המשרד - מדינת ישראל, משרד הבריאות.

2.2. השירותים- שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות.

2.3. הזוכה / הספק - המציע שהצעתו זכתה במכרז.

2.4. נציג ניהולי - נציג מטעם הספק כהגדרתו בסעיף 6 להלן.

2.5. נציג המזמין - נציג מטעם המזמין כהגדרתו בסעיף 6 להלן.

## **3. השירותים הנדרשים**

3.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים את מתן שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות.

3.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

3.3. הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

#### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

3.4. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

#### **4. תקופת ההתקשרות**

4.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_, (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה לא יעלה על שנה כל פעם, וזאת במתן הודעה בכתב לצד השני, לפחות 90 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. סך כל תקופות ההתקשרות לא יעלה על ארבע (4) שנים.

4.3. על אף האמור לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.

4.4. למען הסר ספק, הארכה, ואו הפסקת ההסכם /כאמור בסעיף 4.2 לעיל, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

4.5. למרות האמור בסעיף 4.2 לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.

4.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ואו תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

#### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

#### **5. ערבות ביצוע**

5.1. במשך כל תקופת החוזה יעמיד הספק ערבות לביצוע השירותים (להלן: "ערבות לביצוע") אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של 180,000 ₪.

5.2. הערבות הינה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על חוזה זה ותהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה + 60 יום לאחר סיומן.

5.3. המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח 1 ו/או בגין כל נזק שייגרם למזמין ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין לכל סעד אחר לפי כל דין.

5.4. חילט המשרד את הערבות או חלקה והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

5.5. במקרה של הארכת תוקף ההסכם כאמור, מתחייב הספק לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור למזמין לא פחות מאשר 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת של ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא ידוע במועד חידוש הארכת ההסכם, והערבות תהיה בסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_).

5.5.1. ערבות זו תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם המוארכת.

5.5.2. דין הערבות על פי סעיף זה, כדין הערבות על פי סעיף 16 פרק 1, נספח 1.

#### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

### **6. נציגים**

6.1. המזמין ייוצג לצורך הסכם זה ע"י מר \_\_\_\_\_ (להלן: "נציג המזמין"), וכל פעולה שתבוצע על ידו, תחשב כפעולה שבוצעה כדין ע"י המזמין. המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2. המזמין ו/או הנציג מטעמו, כאמור, רשאים למנות מי מטעמם לטובת ביצוע ליווי, תכנון, פיתוח ופיקוח על פעילות הספק, לרבות ע"י התקשרות עם אחרים.

6.3. הנציג הניהולי מטעם הספק לעניין חוזה זה הוא/היא מנהל/ת הפרויקט \_\_\_\_\_ נציג ניהולי מטעם הספק יהא אחראי על הקשר עם נציגי משרד הבריאות ומי מטעמם, בכל הנוגע לענייני כח אדם, לוגיסטיקה, תשלומים, ניהול ופתרון בעיות במתן השירותים במידה ויהיו וכיו"ב.

6.4. בכל מקרה בו יבקש הספק להחליף את הנציג הניהולי מטעמו או במקרה ואין באפשרות הנציג הניהולי ליתן השירותים למזמין בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, יהא על הספק לפנות למזמין בכתב בבקשה לאישורו של נציג ניהולי חדש ע"י המזמין לפחות 30 יום מראש, המשרד יהא רשאי ליתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור בכתב של המזמין.

6.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את הנציג הניהולי מטעמו והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה לכל היותר.

### **7. כוח האדם מטעם הספק**

7.1. הספק מתחייב להעביר את רשימת כח האדם המפורט לעיל ופרטים המעידים על עמידתם בתנאים המפורטים לעיל לידי משרד הבריאות טרם תחילת העבודה.

7.2. בכל מקרה בו יבקש הספק להחליף את אחד או יותר מכוח האדם שהציג הספק כחלק מהצעתו או במקרה ואין באפשרותו של אחד או יותר מכוח האדם שהציג הספק כחלק מהצעתו ליתן השירותים למזמין בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, יהא על הספק לפנות למזמין בכתב בבקשה לאישורם של עובדים חדשים ע"י המזמין לפחות 30 יום מראש, המשרד יהא רשאי ליתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט. בכל מקרה אין להעסיק עובד ללא אישור המרב"ד. החלפת עובד מותנית באישור בכתב של המזמין.

7.3. הספק מתחייב להעסיק לשם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה כח אדם בהיקף המתאים וכן אך ורק עובדים מקצועיים, בעלי הכשרה מתאימה, כפי הנדרש בסעיף 3 לפרק 2 לנספח 1.

#### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

7.4. המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק בכל עת הפסקת העסקתו של עובד כלשהו בכל הנוגע לפעילות הספק, והספק יהיה חייב להפסיק העסקתו של עובד זה, בביצוע העבודות נשוא מכרז זה. הספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של העובד כאמור.

7.5. הספק מתחייב להנהיג שיטות עבודה בטוחות לביצוע העבודה, על פי כללי הבטיחות והגהות החלים או שיחולו על-פי הוראות כל דין, לרבות דרישות הבטיחות שיוגדרו לו ע"י המזמין. כמו כן, מתחייב הספק כי עובדיו יכירו את נהלי הבטיחות ויפעלו על פיהם.

### **8. דיווח**

8.1. אחת לחודש יגיש הספק לנציג, לאישורו, דו"ח על ביצוע השירותים, ובו יפרט את סטאטוס ביצוע השירותים, לרבות:

8.1.1. מספר הנבדקים בפועל לאותו חודש.

8.1.2. מספר הנבדקים הפוטנציאליים לאותו חודש.

8.1.3. ריכוז סוגי הבדיקות שעברו הנבדקים השונים.

8.1.4. ריכוז ממצאי הבדיקות.

8.1.5. חריגות בביצוע השירותים לרבות עיכובים בלוחות הזמנים הנדרשים.

### **9. תמורה, תנאי ומועדי תשלום**

9.1. בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק בכפוף ועל פי הסכומים המפורטים בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח 2).

9.2. ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח 2 לחוזה מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, הוצאות נסיעה, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, מע"מ וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.

9.3. התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

9.4. לשם תשלום התמורה ע"פ המועדים המפורטים בסעיף 9.9 להלן, יעביר הספק למזמין חשבון (להלן: "דרישת התשלום"), מלווה בדו"ח על אספקת השירותים על ידו כפי המפורט בסעיף 8 לעיל (להלן: "דו"ח השירותים שבוצעו"), בצירוף חשבוניות כדין וכנדרש.

9.5. הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.

- 9.6. המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
- 9.7. על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 9.8. מהתמורה המגיעה לספק במועד התשלום הבא לביצוע יקוז המזמין את הקנסות שהוטלו על הספק בהתאם למפורט בסעיף 12 להלן.
- 9.9. **תנאי תשלום:**
- התשלום לספק יבוצע כדלהלן:
- 9.9.1. התמורה תחולק עפ"י הדוחות החודשיים שיגיש הספק למציע לתשלום, כמתואר להלן:
- 9.9.1.1. מידי חודש יגיש הספק למציע דוח חודשי והמזמין ישלם את תמורתו לפי מספר הנבדקים בפועל בסיכום אותו חודש.
- 9.9.1.2. המזמין לא יוציא חשבונית עבור דוח בעל פחות מעשרה נבדקים.
- 9.9.1.3. במידה ויגיש הספק דוח בעל פחות מעשרה נבדקים יצורף תחשיב התמורה לחשבונית בחודש העוקב.
- 9.9.2. התמורה הסופית תקבע על פי חישוב מספר הנבדקים בפועל ע"י הספק כפי שיימצא בהתאם לאמור בסעיפים 2 - 9.8 לעיל, בניכוי קנסות – במידה ויהיו (להלן: "התמורה הסופית").
- 9.9.3. הספק מתחייב להחזיר למשרד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה, בנוסף המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלק ממנה, בגין אי התשלום.
- 9.9.4. **מועדי תשלום:**
- תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, יבוצע במועדים כדלהלן:
- חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.
  - חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למשרד.
  - חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב, במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-29-24 ימי אשראי.

- 9.9.5. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המשרד.
- 9.9.6. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 9.9.7. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 9.9.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 9.9.9. מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 9.9.10. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים במדד המחירים לצרכן, כפי המפורט בסעיף 10 להלן.

## **10. הצמדה והתאמה**

- 10.1. כל המחירים שישולמו לספק, יוצמדו למדד המחירים לצרכן.
- 10.2. מדד הבסיס הינו מדד המחירים שהיה ידוע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 10.3. המחירים יעודכנו לראשונה בתום 18 חודשים מיום הגשת ההצעות למכרז, או במועד התשלום הראשון בתוך התקופה האמורה החל סמוך לאחר המועד בו עלה מדד המחירים לצרכן המצטבר על 4%. וזאת ביחס לשיעור השינוי שמעל ל 4% בלבד (להלן: "מדד הבסיס החדש").
- 10.4. בתום תקופת 18 החודשים או בתום התקופה בה עלה המדד במצטבר על 4% כאמור לעיל, תעודכן התמורה בשיעור השינוי בין מדד הידוע בעת התשלום לבין מדד הבסיס החדש.

## **11. שמירת סודיות ואבטחת מידע**

- 11.1. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח א' 2).

- 11.2. הספק וכל מי מעובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליהם בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוע. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. הספק ועובדיו יחתמו על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 11.3. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת אחראי בריאות הציבור או מי מטעמו.
- 11.4. המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 11.5. **אי פרסום מידע:** הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידיו, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 11.6. **שמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.
- 11.7. **שמירת סוד ע"י עובדי הספק:** הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה. באחריות הספק **לחתום ולהחתים** את עובדיו, שיעסקו במימוש מכרז זה וכן את קבלני המשנה מטעמו, על טופס הצהרת סודיות, המצורף כנספח א'2 למסמכי המכרז.
- 11.8. הספק מתחייב להחתים את העובדים שלו על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע עבודתם על פי הסכם זה, או בתוקף או אגב או במהלך ביצוע הסכם זה, תוך תקופת ההסכם, לפני תחילתה או לאחר מכן.
- 11.9. **הנתונים הרפואיים של הנבדקים אשר יעודכנו ברשומות השונות הינם בגדר נתונים בעלי סודיות רפואית. גישה לנתונים האישיים של הנבדקים תותר רק ע"פ היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.**
- 11.10. **כל חומר ממוחשב, לרבות מדיה מגנטית, קבצי נתונים וכיו"ב, הקשורים בביצוע שירותי מכרז זה ישמרו במחשב המוגן ע"י סיסמא, כאשר הגישה אליהם תהא רק ע"פ היתרים אישיים לצורך ביצועו של הסכם זה בלבד ובכפוף לכל דין.**

11.11. לא ייעשה כל שימוש, לרבות העברה, העתקה, מסירה ושכפול של כל סוג של חומר הנוגע למתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות מידע כללי של הנבדקים, מידע רפואי ומידע תוכני וטכני השייך למשרד הבריאות.

11.12. נוהלי אבטחת המידע במערכת: יהיו בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שהוצאו לפיו.

**סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

## **12. זכויות יוצרים ובעלות על החומר**

12.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

12.2. חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי הספק.

12.3. הספק ימסור לידי המשרד את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה.

12.4. הספק לא יהא רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבל את הסכמת המשרד בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

12.5. מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכושו של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

## **13. קנסות**

13.1. היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

13.1.1. לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים ספק לפי הסכם זה.

13.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

13.1.3. לקנוס את הספק בהתאם לסעיף 13.2 להלן.

13.2. **שימוש במידע** - כאמור בסעיף 2.11 לפרק 1 במכרז, עשיית כל שימוש במידע הכרוך בבדיקת ההערכה תגרוור קנס של 100,000 ₪.

13.3. לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה והתאמת אספקת השירותים המבוקשים לדרישות המכרז, או בקשר למועדי מתן השירותים המבוקשים בהתאם לדרישות המכרז, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם כמפורט להלן:

<b>מרכיב</b>	<b>רמת שירות נדרשת</b>	<b>גובה הפיצוי המוסכם בגין אי עמידה ביעד רמת השירות</b>
--------------	------------------------	---

מרכיב	רמת שירות נדרשת	גובה הפיצוי המוסכם בגין אי עמידה ביעד רמת השירות
1.	למעלה מ-24 שעות במסירת הדיווח	1,000 ₪ על כל יום איחור.
2.	איחור מעל 15 ימי עסקים	20% משווי הבדיקה עבור כל יום איחור עבור כל בדיקה.

- 13.4. יובהר כי "מחיר שירות" הינו המחיר לנדגם אותו הציע הספק בהצעת המחיר.
- 13.5. לשם מימוש קנסות אלו המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח 1, בהתראה של שבועיים מראש.
- 13.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחי על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 13.7. המשרד רשאי ע"פ שיקול דעתו הבלעדי לשקול החזר קנס או צמצומו לספק אשר תיקן ליקויים לגבי סעיף הקנסות 13.2, לעיל בתקופה של עד 45 ימי עבודה.
- 13.8. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

#### **14. נזיקין, אחריות וביטוח**

14.1. נותן השירותים מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות ולהציגם למשרד הבריאות, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### **14.2. ביטוח חבות מעבידים**

- 14.2.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 14.2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 14.2.3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

#### **14.3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- 14.3.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 14.3.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב
- 14.3.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

14.3.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

#### 14.4. ביטוח אחריות מקצועית

14.4.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית בקשר לשרותי בדיקות רפואיות ופסיכולוגיות עבור המכון הרפואי לבטיחות בדרכים בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות;

14.4.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לשרותי בדיקות רפואיות ופסיכולוגיות עבור המכון הרפואי לבטיחות בדרכים בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות;

14.4.3. גבול האחריות לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.

14.4.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

14.4.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

14.4.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;

14.4.4.3. הוצאת דיבה – לשון הרע;

14.4.4.4. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות נותן השירותים כלפי במדינה.

14.4.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

#### 14.5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

14.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

14.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

14.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

14.5.4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

14.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

14.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

- 14.6. אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים על ידי נותן השירותים יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה.
- 14.7. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 14.8. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

## 15. אחריות

- 15.1. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 15.2. הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 15.3. הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 15.4. ה מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 15.5. במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 15.6. למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 15.7. הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

## 16. נזיקין לגוף או לרכוש

- 16.1. הספק יהיה אחראי לכל נזק לגוף וכן מוות או/ו כל נזק או אובדן לכל רכוש ולכל אדם, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנות/שוגג ו/או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו ו/או עובדיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 16.2. מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המזמין או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

- 16.3. בכל מקרה שהספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בוצרה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לו.
- 16.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 16.5. הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 16.6. בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

#### **17. העדר זכות ייצוג**

- 17.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 17.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

#### **18. המחאת זכויות**

- הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך. הספק מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הספק לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.

#### **19. ייעוד שירותים**

- 19.1. בעצם החתימה על החוזה, הספק יהא אחראי על מתן השירותים נשוא מכרז זה בלבד.
- 19.2. חל איסור מוחלט על הספק להציע שירותים נוספים לנבדקים או לכל גורם אשר עימו בא הספק בקשר במסגרת מכרז זה, הן שבהקשר רפואי והן שבהקשר אחר, הן שבתשלום והן שלא בתשלום.
- 19.3. חל איסור מוחלט על הספק לגבות כסף מכל גורם שהוא במסגרת מתן שירותים נשוא מכרז זה, אלא בהתאם למפורט בנהלי משרד הבריאות בלבד.

19.4. חל איסור על הספק לפרסם ולהעביר כל מידע הנובע מביצוע שירותים נשוא מכרז זה, לרבות מידע אודות נתונים בריאותיים של הנבדקים לכל גורם שהוא, אלא באישור בכתב מאת המזמין.

#### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

#### **20. הפרת החוזה ותרופות בשל הפרת/ ביטול החוזה:**

20.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 3, 5, 7.3, 11, 19 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.

20.2. הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 500,000 ש"ח.

20.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.

20.4. הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).

20.5. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

20.6. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

#### **21. שינוי בתנאי ההסכם**

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המשרד מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

#### **22. שונות**

22.1. הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

22.2. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

-----

הספק	המזמין	תאריך
------	--------	-------

**נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים**

(ייחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס הצהרת שמירה על סודיות וחיסיון פרטים רפואיים לעובד**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, (שם פרטי ושם משפחה) העובד / מועסק אצל \_\_\_\_\_ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם \_\_\_\_\_ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_

תאריך

שם הבנק \_\_\_\_\_  
מס' טלפון \_\_\_\_\_  
מס' פקס \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות אגף לרכש נכסים ולוגיסטיקה, משרד הבריאות

**הנדון: ערבות מס'**

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 180,000 ₪ (במילים: מאה ושמונים אלף שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז מספר 08/2014 לביצוע שירותים חיצוניים לבדיקות רפואיות ובדיקות פסיכולוגיות.

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם על פי ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_ אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה וטעונה ביול כחוק.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

**הנדון: אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "נותן השירותים") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לשירותי בדיקות רפואיות ופסיכולוגיות עבור המכון הרפואי לבטיחות בדרכים בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות את הביטוחים המפורטים להלן:

**1. ביטוח חבות המעבידים**

- 1.1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 1.3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

**2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- 2.1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי כל דין, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2.2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
- 2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 2.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

**3. ביטוח אחריות מקצועית**

- 3.1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיה ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר לשירותי בדיקות רפואיות ופסיכולוגיות עבור המכון הרפואי לבטיחות בדרכים בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות;
- 3.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב;
- 3.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 3.3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 3.3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
  - 3.3.3. הוצאת דיבה – לשון הרע;
  - 3.3.4. אחריות צולבת אולם הביטוח לא יכסה תביעות נותן השירותים כלפי במדינה.

3.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

#### 4. כללי

4.1. בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

4.1.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות,

בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

4.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף

אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

4.1.3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-

משרד הבריאות, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4.1.4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

4.1.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

4.1.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות

המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה המבטח וחותרמת המבטח

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח ד' רשימת היישובים המקומיות בכל איזור על פי משרד הבריאות

אזור ת"א					
ת"א יפו	בת-ים	הרצלייה	חולון	רמת השרון	קריית אונו
רמת גן	בני ברק	גבעתיים	אזור	אור יהודה	רמת אפעל
כפר שמריהו					
אזור מרכז					
אביחיל	גילגוליה	יבנה	מל"מ באר יעקוב	עלי זהב	
אבן יהודה	ג. חיים אחוד	יגל	ממ"ג שורק	עמנואל	
אבני חפץ	ג. חיים מאוחד	יד בנימין	ממ. זמר	ענתות	
אדם	גאולי תימן	יד חנה	ממ. כפר יונה	עפרה	
אודים	גאולים	יד רמב"ם	ממ. תל מונד	עץ אפרים	
אורנית	גאליה	יהוד מונסון	מעברות	עשרת	
אחיה	גבעון חדשה	ינוב	מעלה לבונה	פדואל	
אחיטוב	גבעת אהוד	יסודות	מעלה מכמש	פדיה	
אחיסמך	גבעת ברנר	יצהר	מעלה שומרון	פורת	
אחיעזר	גבעת הראל	יציץ	מעש	פלמחים	
איל	גבעת השלשה	יקום + חוות רוניית	מצליח	פסגות	
איתמר	גבעת ח"ן	יקיר	מצפה חגית	פקולטה לחקלאות	
אלון	גבעת כח	ירחיב	משגב דב	פרדסיה	
אלון מורה	גבעת שמואל	ירקונה	משמר איילון	פתח תקווה	
אליכין	גבעת שפירא	ישרש	משמר דוד	פתחיה	
אלישיב	גדרה	כוכב השחר	משמר השבעה	צופיה	
אלישמע	גזר	כוכב יאיר	משמר השרון	צופין	
אלעד	גינות הדר	כוכב יעקב	משמרת	צופית	
אלפי מנשה	גליל ים	כפר אביב	מתיתיהו	צור יצחק	
אלקנה	גמזו	כפר אדומים	מתן	צור משה	
אמץ	גן דרום	כפר בילו	נדב"ג בלוד	צור נתן	
אריאל	גן יאשיה	כפר בן נון	נוה ימין	צפריה	
ארסוף	גן יבנה	כפר ברא	נוה ירק	קב. יבנה	
באר יעקב	גן שורק	כפר גבתון	נווה גרצוג	קדומים	
בארות יצחק	גן שלמה	כפר דניאל	נווה צוף	קדימה-צורן	
בארותיים	גנות	כפר הדר	נוף איילון	קדרון	
בורגתא	גני הדר	כפר הנגיד	נופי נחמיה	קידה	
בזק גן רווה	גני יוחנן	כפר הס	נופי פרט	קלנסואה	
בית אל	גני עם	כפר הרואה	נופים	קרית נטפים	
בית אלעזרי	גני תקווה	כפר ויתקין	נופך	קרית עקרון	
בית ברל	גנתון	כפר חב"ד	נורדיה	קרני שומרון	
בית גמליאל	געש	כפר חיים	נחליאל	ראש העין	
בית דגן	געתון	כפר טרומן	נחלים	ראשון לציון	
בית הלוי	גת רמון	כפר ידידיה	נחלת יהודה	רבבה	
בית חורון	דולב	כפר יעבץ	נחשונים	רחובות	
בית חלקיה	הדר עם	כפר מונאש	נטעים	רחלים	
בית חנן	הוד השרון	כפר מל"ל	נילי	ריחן	

בית חרות	המעפיל	כפר מרדכי	ניר אליהו	רימונים	
בית חשמונאי	המרווה	כפר נטר	ניר גלים	רינתיה	
בית יהושע	העוגן	כפר סבא	ניר צבי	רמות מאיר	
בית ינאי	הר אדר	כפר סירקין	נרית	רמלה	
בית יצחק-שער	זיתן	כפר קאסם	נס ציונה	רמת הכובש	
בית נחמיה	חב' זרעים	כפר רות	נעורים	רמת השבים	
בית עובד	חבצלת השרון	כפר שמואל	נעלה	רעננה	
בית עוזיאל	חבת ציון	כרם יבנה	נען	רשפון	
בית עריף	חגור	כרמי יוסף	נצני עוז	שב"ס ברמלה	
בית רבן	חגלה	לוד	נצר סירני	שבות רחל	
בית שיקום	חדיד	לפיד	נריה	שבי שומרון	
ביתן אהרן	חולדה	מבוא דותן	נתניה	שדה ורבורג	
בן זכאי	חופית	מבוא חורון	סביון - גני יהודה	שדי חמד	
בן שמן כפר הנוער	חורשים	מבוא מודיעים	סוכנות צריפין	שדמה	
בן שמן מושב	חיננית	מבוע	סלעית	שהם	
בני עייש	חמד	מגדלים	סתריה	שילה	
בני דרום	חניאל	מגשימים	עדיעד	שילת	
בני דרור	חפץ חיים	מדרשת רופין	עדנים	שעלבים	
בני עטרות	חרב לאת	מודיעין - מכבים רעות	עולש	שער אפריים	
בני ציון	חרוצים	מודיעין עלית (ק'ספר)	עזריאל	שער תקווה	
בני ראם	חרות	מזור	עזריה	שפיים	
בניה	חרמש	מזכרת בתיה	עטרת	שפרים בבית אריה	
בצרה	חרשה	מיגרון	עיינות	שקד	
ברוכים	חשמונאים	מיצפה יריחו	עין החורש	תל יצחק	
ברכה	טייבה	מישר	עין ורד	תל ציון	
ברקן	טירה	מכון ביולוגי	עין שריד +ת.שדור	תנובות	
ברקת	טירת יהודה	מכון הזרעה	עינב	תעש"א בלוד	
בת חן	טירת שלום	מכון ויצמן	עינת	תפוח	
בת חפר	טלמון	מכמורת	עלי		
<b>איזור דרום</b>					
אבו בסמה	ברוש	כפר מימון	משמר הנגב	עין גדי - פונדק	רתמים
אבו קרינאת	גבולות	כרם שלום	נאות הככר	עין הבשור	שבלים
אדורה	גבעולים	כרמים	נבטים	עין השלושה	שגב שלום
אוהד	גבעות בר	כרמל	נגהות	עין יהב	שדה בוקר
אום בטין	גילת	להב	נוה מדבר	עין תמר	שדה ניצן
אופקים	גרופית	להבים	נווה זוהר	עיר אובות	שדה צבי
אורים	דבירה	לוטן	נווה חריף	עלומים	שדי אברהם
אילות	דימונה	לקייה	ניצנה	עמיעוז	שדמה
אילת	דקל	מבועים	ניצני סיני	ערד	שובה
אל הוואשלה	דרגות	מבטחים	ניר יצחק	ערוער	שובל
אל סייד	הר עמשא	מגן	ניר משה	עתניאל	שומריה

שוקדה	פארן	ניר עוז	מד. שדה בוקר- בן גורי	זמרת	אל עסאם
שמורה עין גדי	פדויים	ניר עקיבא	מולדה	זרועה	אל פורעה
שמעה	פטיש	נירים	מועצה אזורית	חולית	אליפז
שני	פני חבר	נתיבות	מיתר	חורה	אלעזמה
שרשרת	פעמי תש"ז	סולריום	מלון גנים	חות נסיונות	אשבול
תאשור	פרי גן	סוסיא	מלון מוריה	חיפה כימיקלים	אשכולות
תדהר	פריקלס	סופה	מלון קראון פלזיה	חצבה	אשל הנשיא
תושיה	פתחת שלום	סמר	מלילות	חצרים	אשלים
תל ערד	צאלים	סנסנה	מסוף ניצניה	טללים	באר אורה
תל שבע	צופר	סעד	מסלול	טנא	באר שבע
תלם	צוקים	ספיר	מסעף גילת	יבול	בארי
תלמי אליהו	צחר	עבדה	מעגלים	יהל	בטחה
תלמי ביליו	קטורה	עבדת	מעון	יוטבתה	בי"ס מעלה הבשור
תלמי יוסף	קלחים	עומר	מעלה יאיר	יושביה	בי"ס מרכז ספיר
תפרח	ראש קו ישע	עזוז	מעלה שחרות	ירוחם	בי"ס נחלים
תקומה	ראש קו מגן	עידן	מפעלי ים המלח	ישע	בי"ס שדה חצבה
תראבין	רביבים	עין גדי	מצדה	יתד	ביר אל משאש
	רהט	עין גדי- אכסניה	מצדות יהודה	כוחלה	ביר הדאג
	רותם דשנים	עין גדי- בי"ס שדה	מצפה רמון	כיסופים	בית הגדי
	רנן	עין גדי- מרחצאות	מרחב עם	כמהין	בית חגי
	רעים	עין גדי - בית הארכה	משאבי שדה	כספייה	בית קמה